

INSTRUKCJA NA WYPADEK ATAKU TERRORYSTYCZNEGO w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Odolanowie

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych (Dz.U. z 2016 r. poz. 904 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.).

§ 1. Cel instrukcji

1. Instrukcja dotyczy zasad i zakresu czynności podejmowanych na wypadek ataku terrorystycznego.
2. Instrukcja ma zapewnić uczniom szkoły i jej pracownikom bezpieczeństwo na wypadek ataku terrorystycznego.
3. Niniejsza procedura obowiązuje wszystkich pracowników szkoły i zobowiązuje do przestrzegania treści jej zapisu.

§ 2. Definicje

1. Napastnik - osoba posługująca się bronią, która zabija lub próbuje zabić osoby znajdujące się na określonym obszarze, w obiekcie, budynku.
2. Alarm - sygnał dźwiękowy informujący o wtargnięciu napastnika na określony teren, do obiektu lub budynku.
3. Alarmowanie - seria kilku jednosekundowych sygnałów dźwiękowych.
4. Źródła sygnałów alarmowych - dzwonek (elektryczny, ręczny), gwizdek, radiowzeź.
5. Powiadomianie - przekazywanie przy użyciu wszelkich dostępnych środków informacji, mających na celu poinformowanie właściwych służb i osób pozostających w strefie zagrożenia o możliwości wystąpienia zagrożenia, o jego wystąpieniu lub ustąpieniu.
6. Komunikaty ostrzegawcze - przekazy słowne za pomocą wszelkich dostępnych środków.
7. Odwołanie alarmu - wyłącznie przez dyrektora lub osobę przez niego upoważnioną, bezwzględnie po kontakcie i w uzgodnieniu z policjantem dowodzącym działaniami na miejscu zdarzenia.

§ 3. Postanowienia ogólne

1. Dyrektor Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Odolanowie jest odpowiedzialny za:
 - a) zapoznanie pracowników z instrukcją i umieszczenie jej w miejscu ogólnie dostępnym,
 - b) sprawdzanie zgłoszeń pracowników o podejrzanych przedmiotach, substancjach, przesyłkach,
 - c) niezwłoczne zawiadomienie zespołu antyterrorystycznego oraz właściwym służ (Policja, Straż Pożarna) o ujawnionych podejrzanych przedmiotach, substancjach, przesyłkach,
 - d) przekazanie członkom zespołu antyterrorystycznego listy osób, które miały kontakt z podejrzany przedmiotem, substancja, przesyłką,
 - e) organizacja i nadzór nad ewakuacją uczniów i pracowników,
 - f) właściwe wykonywanie poleceń zespołu kierującego akcją antyterrorystyczną,
 - g) po ewakuacji sprawdzenie obecności uczniów i pracowników,
 - h) w przypadku stwierdzenia, iż nie wszyscy uczniowie i pracownicy zostali ewakuowani, poinformowanie zespołu antyterrorystycznego i przekazanie informacji o prawdopodobnym miejscu ich przebywania.
2. Pracownicy Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Odolanowie zobowiązani są do:
 - a) stosowania procedur określonych niniejszą instrukcją,
 - b) bezzwłocznego wykonywania poleceń kierującego akcją terrorystyczną,
 - c) utrzymania ładu i porządku umożliwiającego natychmiastowe stwierdzenie obecności podejrzanych przedmiotów,
 - d) zwracania uwagi na osoby obce przebywające na terenie szkoły,
 - e) zwracania uwagi na sytuacje podejrzane mające miejsce w sąsiedztwie szkoły,
 - f) niezwłocznego zawiadomienia dyrektora o wykrytych podejrzanych przedmiotach, substancjach, otrzymanych przesyłkach oraz podejrzanych sytuacjach i obcych osobach,
 - g) zabezpieczenia miejsca, w którym wykryto podejrzane przedmioty lub substancje.

3. Ustanawia się zespół antyterrorystyczny w składzie:
 - a) dyrektor,
 - b) Paweł Dymała,
 - c) Rafał Walkow.
4. Zespół antyterrorystyczny w szczególności:
 - a) nakazuje przeprowadzenie ćwiczeń i symulacji, ocenia je, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości nakazuje przeprowadzenie dodatkowego szkolenia,
 - b) określa drogi ewakuacyjne oraz punkty zbiórki,
 - c) wydaje polecenie wyemitowania odpowiedniego sygnału dźwiękowego,
 - d) współpracuje z właściwymi służbami:
 - przekazuje dane o rodzaju zagrożenia,
 - przekazuje dane o miejscu ujawnienia źródła zagrożenia i najszybszej drodze dotarcia do niego,
 - przekazuje listę osób, które miały kontakt z podejrzanym przedmiotem substancja lub przesyłką,
 - e) nakazuje odnalezienie i odseparowanie pracowników i uczniów, którzy mieli kontakt z podejrzanym przedmiotem, substancją lub przesyłką przesyłką
 - f) nakazuje odcięcie od budynku źródeł zasilania (woda, prąd, gaz).
5. Ustala się następujące sygnały dźwiękowe:
 - a) **zagrożenie atakiem terrorystycznym** oznaczające obowiązek pozostania w pomieszczeniu i wyłączenie telefonów komórkowych, a w czasie przerwy zgromadzenie się przed klasą, w której powinny odbywać się zajęcia:
Sygnał: cztery jednosekundowe sygnały dźwiękowe oddzielone pięciosekundowymi przerwami, sygnał musi zostać powtórzony dwa razy,
 - b) **nakaz natychmiastowej ewakuacji i zabrania tornistrów, toreb i rzeczy osobistych**
Sygnał: cztery jednosekundowe sygnały dźwiękowe oddzielone pięciosekundowymi przerwami, sygnał jednokrotny,
 - c) **odwołanie alarmu**
Sygnał: dwa jednosekundowe sygnały oddzielone pięciosekundową przerwą.
6. W przypadku wyemitowania sygnału o ewakuacji:
 - a) pracownicy dydaktyczni zobowiązani są do natychmiastowego opuszczenia wraz z uczniami miejsca pracy w spokoju i udania się ustaloną drogą ewakuacji do punktu zbiórki - ul. Gimnazjalna, teren za boiskiem szkolnym przy Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej; nauczyciela zabierają dzienniki,
 - b) pracownicy administracji zabezpieczają dokumenty i udają się na miejsce zbiórki - ul. Gimnazjalna, teren za boiskiem szkolnym przy Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej; Sekretarz Szkoły zabiera pieczęcie,
 - c) na miejscu zbiórki sprawdzana jest lista obecności uczniów i pracowników; należy zdać relację osobie kierującej akcją o stanie osobowym grup,

§ 4. Zawiadamiane służb

7. Do zawiadamiania policji lub innych jednostek upoważnieni są wyłącznie dyrektor i członkowie zespołu antyterrorystycznego.
8. Dokonując zawiadomienia o źródle zagrożenia należy podać:
 - a) swoje dane,
 - b) dane szkoły,
 - c) informacje o sposobie uzyskania wiadomości o źródle zagrożenia,
 - d) dane o rodzaju zagrożenia,
 - e) wszystkie inne ważne informacje, o które poproszą służby.
9. Wykaz telefonów alarmowych:
 - 999 - pogotowie ratunkowe
 - 998 - Straż Pożarna
 - 997 - Policja
 - 987 - Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego

§ 5. Sposoby przyjmowania wiadomości o zagrożeniu

1. W przypadku przyjęcia telefonu informującego o podłożeniu bomby albo innym źródle zagrożenia rozmowę należy prowadzić z zachowaniem następujących zasad:
 - a) rozmowę należy prowadzić, spokojnie i uprzejmie, tak by trwała ona jak najdłużej,
 - b) w trakcie rozmowy należy dążyć do uzyskania jak największej ilości informacji o zgłaszającym, posiadanej przez niego wiedzy o terenie lub obiekcie zamachu oraz o rodzaju podłożonego ładunku i czasie aktywacji. W szczególności należy uzyskać dane dotyczące:
 - umiejscowienie ładunku lub źródła zagrożenia,
 - wygląd ładunku lub źródła zagrożenia,
 - sposobie i czasie aktywacji,
 - pobudek działania osoby informującej,
 - ewentualnych żądaniach informującego, których spełnienie spowoduje odstąpienie od aktywacji ładunku lub źródła zagrożenia,
 - osoby zawiadamiającej.
2. Prowadząc rozmowę należy zwrócić uwagę na:
 - a) sposób wystawiania się,
 - b) sposób posługiwania się językiem polskim (wyrażenia subkulturowe, gwarowe, akcent),
 - c) intonację głosu (zdenerwowanie, pobudzenie, spokój, zrównoważenia itp.),
 - d) dźwięki towarzyszące (tło dźwiękowe).
3. O przeprowadzonej rozmowie i jej treści należy natychmiast powiadomić dyrektora lub członka zespołu antyterrorystycznego.
4. Nie odkładać słuchawki.

§ 6. Sposoby sprawdzenia pomieszczeń

1. W przypadku ogłoszenia alarmu lub stwierdzenia w pomieszczeniu nieprawidłowości będącej wynikiem ingerencji osób trzecich osoba odpowiedzialna za dane pomieszczenie dokonuje jego sprawdzenia poprzez ocenę czy:
 - a) znajdują się w nim przedmioty, urządzenia, paczki, których wcześniej w pomieszczeniu nie było,
 - b) widnieją ślady przemieszczania wyposażenia,
 - c) w wyglądzie zewnętrznym przedmiotów, rzeczy, urządzeń zaszły zmiany świadczące o ingerencji osób trzecich np.:
 - podłączenie dodatkowych kabli,
 - emitowanie przez urządzenie dodatkowego sygnału świetlnego, dźwiękowego, lub innych nietypowych sygnałów.
2. Przedmiotów, w których zauważono zmiany nie wolno dotykać.
3. Pracownik niezwłocznie informuje dyrektora lub członka zespołu antyterrorystycznego o zmianach i zabezpiecza pomieszczenie przed dostępem innych osób.

§ 7. Sposoby postępowania z podejrzanyimi przesyłkami

1. Przed otwarciem przesyłki należy ją sprawdzić, dokonując oceny, czy należy traktować ją jako przesyłkę podejrzaną, wyróżniającą następującymi cechami charakterystycznymi:
 - a) nieostemplowana przesyłka od nieznanego nadawcy,
 - b) nadmiernie wysoka opłata pocztowa,
 - c) oznaczenie adresata w sposób niewłaściwy,
 - d) błędnie napisane powszechnie znane słowa i określenia,
 - e) opakowanie przetłuszczone lub nasączone substancją zapachową,
 - f) brak adresu zwrotnego,
 - g) dodatkowy lub niespotykany materiał chroniący zawartość np. taśmy oklejające, siatki, żyłki, ramki wzdłuż krawędzi koperty.
2. Przesyłek podejrzanych nie wolno otwierać oraz poddawać żadnym gwałtownym ruchom np.: rzucać, wstrząsać.

3. Podejrzaną przesyłkę należy umieścić w foliowym worku, szczelnie zamknąć i ostrożnie umieścić na stabilnym podłożu.
4. Po zabezpieczeniu przesyłki w pomieszczeniu, gdzie została ujawniona, należy zamknąć okna i tak zamknąć i zabezpieczyć drzwi, by zminimalizować wymianę powietrza z innymi pomieszczenia (np.: wykorzystując ubranie, papier, gazety, folię, koc itp. - jeśli podejrzewamy substancję toksyczną).
5. Pracownik niezwłocznie informuje dyrektora lub członka zespołu antyterrorystycznego.
6. Pracownik, który miał bezpośredni kontakt z przesyłką powinien niezwłocznie umyć ręce i wziąć prysznic z użyciem mydła, unikać kontaktu z innymi osobami oraz spisać listę osób, które miały z nim lub substancją kontakt.

§ 8. Sposoby postępowania z substancjami niewiadomego pochodzenia

1. W przypadku ujawnienia substancji niewiadomego pochodzenia jak np.: rozsypujący się proszek, czy wyciekająca ciecz należy nieznaną substancję zabezpieczyć poprzez przykrycie materiałem hamującym rozprzestrzenianie (np.: wykorzystując ubranie, papier, folię itp.).
2. Dokonując zabezpieczenia należy unikać kontaktu z substancją.
3. Po dokonaniu zabezpieczenia nie wolno się zbliżać do substancji.
4. Po zabezpieczeniu substancji w pomieszczeniu, gdzie została ujawniona, należy zamknąć okna i tak zamknąć i zabezpieczyć drzwi, by zminimalizować wymianę powietrza z innymi pomieszczeniami (np.: wykorzystując ubranie, papier, gazety, folię, koc itp.).
5. Pracownik niezwłocznie informuje dyrektora lub członka zespołu antyterrorystycznego.
6. Pracownik, który miał bezpośredni kontakt z przesyłką powinien niezwłocznie umyć ręce i wziąć prysznic z użyciem mydła, unikać kontaktu z innymi osobami oraz spisać listę osób, które miały z nim lub substancją kontakt.

§ 9. Rozpylenie substancji niewiadomego pochodzenia

1. W przypadku rozpylenia w pomieszczeniu substancji niewiadomego pochodzenia należy:
 - a) zamknąć wszystkie okna,
 - b) opuścić pomieszczenie,
 - c) zabezpieczyć drzwi w sposób minimalizujący wymianę powietrza z innymi pomieszczeniami (np.: wykorzystując ubranie, papier, gazety, folię, koc itp.).
2. Pracownik niezwłocznie informuje dyrektora lub członka zespołu antyterrorystycznego.
3. Pracownik, który miał bezpośredni kontakt z przesyłką powinien niezwłocznie umyć ręce i wziąć prysznic z użyciem mydła, unikać kontaktu z innymi osobami oraz spisać listę osób, które miały z nim lub substancją kontakt.

§ 10. Sposoby postępowania w przypadku ataku bezpośredniego

1. W przypadku ataku bezpośredniego należy:
 - a) bezzwłocznie wykonywać polecenia napastnika,
 - b) okazywać napastnikowi zrozumienie,
 - c) współpracować z napastnikiem w każdy żądany przez niego sposób,
 - d) powstrzymać się od działań dla napastnika prowokujących.
2. Jeżeli jest to możliwe, zająć w pomieszczeniu pozycję jak najdalej od okien i drzwi.
3. W przypadku szturm jednostek specjalnych paść na podłogę ochraniając głowę, oczy i drogi oddechowe.
4. Wykonywać wszystkie polecenia członków jednostek szturmowych.

§ 11. Akcja rozpoznawczo - neutralizująca

1. Po przybyciu do obiektu policyjnej grupy interwencyjnej dyrektor lub członek zespołu antyterrorystycznego przekazuje jej dowódcy wszelkie informacje o dotyczące wyglądu i lokalizacji zagrożenia.
2. Dowódca grupy interwencyjnej przejmuje dowodzenie akcją. Administrator obiektu zobowiązany jest do udzielania wszelkiej niezbędnej pomocy.
3. Identyfikacją, rozpoznaniem i neutralizacją zlokalizowanych źródeł zagrożenia może zająć się wyłącznie wyspecjalizowana jednostka policji.
4. Dowódca grupy kierujący akcją, po zakończeniu działań przekazuje protokolarnie obiekt jego administratorowi.